

2026 年
(东莞市东坑镇人大办公室) 部门预算

目 录

第一部分（东莞市东坑镇人大办公室）概况

- 一、主要职责
- 二、部门机构设置
- 三、部门预算构成

第二部分 2026年部门预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、本年支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）
- 八、财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表
- 九、政府性基金预算支出情况表
- 十、国有资本经营预算支出情况表
- 十一、部门预算基本支出预算表
- 十二、部门预算项目支出及其他支出预算表

第三部分 2026年部门预算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分（东莞市东坑镇人大办公室）概况

一、主要职责

（一）在人大主席团领导下开展工作，负责办理人大主席团日常具体业务，当好主席团的参谋助手；

（二）按照主席团的决定，协助做好本级人民代表大会会议的筹备工作，做好每年的人代会的筹备工作；

（三）起草人大主席团的文件、工作计划、总结、报告及有关材料等文稿；

（四）整理和保管人大主席团工作的文书档案；

（五）了解和收集人代会的决议执行和方案办理以及代表议案、建议的办理情况，并综合向人大主席团汇报；

（六）搞好人大代表联络工作，协助组织代表开展评议工作和视察活动，做好其他服务工作；

（七）主动积极提出工作意见和建议，及时完成主席团和人大主席交办的其他工作任务；掌握代表变动情况、协助主席团组织 and 指导各选区选民依法办理代表选举或罢免工作；

（八）加强人大代表和人民群众的沟通联系，主动联系群众并听取收集群众向党委政府提出的民生或者其他问题，主动向群众解释党委政府的政策方针，落实做好群众和代表的议案、建议、批评和意见的督办工作；

（九）为人大代表提供学习资料和文件，并协助组织代表学

习；监督政府各部门依法行政的情况，督促做好维稳工作；

（十）接待并处理人大代表和选民的来信来访；

（十一）做好人大工作情况的上传下达、文件收发等，及时整理本级人大和上级人大文件材料的立卷归档，起草本级人大的文件材料等。

二、部门机构设置

本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

三、部门预算构成

本部门预算为汇总预算，包括：本级预算，以及纳入编制范围的下属单位预算。下属单位具体包括：本部门无下属单位，部门预算为本级预算。

第二部分 2026年部门预算表

表1

收支总体情况表

单位名称：东莞市东坑镇人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、财政拨款	44.08	一、一般公共服务支出	44.08
二、财政专户拨款	0.00	二、外交支出	0.00
三、事业收入	0.00	三、国防支出	0.00
四、事业单位经营收入	0.00	四、公共安全支出	0.00
五、其他收入	0.00	五、教育支出	0.00
六、上级补助收入	0.00	六、科学技术支出	0.00
七、附属单位上缴收入	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00

收支总体情况表

单位名称：东莞市东坑镇人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、国有资本经营预算支出	0.00
		二十一、粮油物资储备支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
		二十四、对附属单位补助支出	0.00
		二十五、上缴上级支出	0.00

收支总体情况表

单位名称：东莞市东坑镇人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
本年收入合计	0.00	本年支出合计	0.00
上年结转结余	0.00	结转结余下年	0.00
收入总计	44.08	支出总计	44.08

注： 财政拨款收支情况包括一般公共预算、政府性基金预算、国有资本经营预算拨款收支情况。

本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

表 2

收入总体情况表

单位名称：东莞市东坑镇人大办公室

单位：万元

单位名称	合计	财政拨款收入			财政专户拨款收入		其他资金收入			上级补助收入	附属单位上缴收入	上年结转结余
		一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	教育收费	其他专户收入拨款	事业收入	事业单位经营收入	其他收入			
合计	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共服务支出	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
人大事务	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
行政运行	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
一般行政管理事务	24.48	24.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
人大代表履职能力提升	5.60	5.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

本年支出总体情况表

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

功能分类科目		合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	对附属单位补助支出	上缴上级支出
科目编码	科目名称						
	合计	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00
20101	人大事务	44.08	44.08	0.00	0.00	0.00	0.00
2010101	行政运行	24.48	24.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2010102	一般行政管理事务	5.60	5.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2010107	人大代表履职能力提升	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

表 4

财政拨款收支总体情况表

单位名称：东莞市东坑人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
一、一般公共预算	44.08	一、一般公共服务支出	44.08
二、政府性基金预算	0.00	二、外交支出	0.00
三、国有资本经营预算	0.00	三、国防支出	0.00
		四、公共安全支出	0.00
		五、教育支出	0.00
		六、科学技术支出	0.00
		七、文化旅游体育与传媒支出	0.00
		八、社会保障和就业支出	0.00
		九、卫生健康支出	0.00
		十、节能环保支出	0.00
		十一、城乡社区支出	0.00
		十二、农林水支出	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：东莞市东坑人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
		十三、交通运输支出	0.00
		十四、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十五、商业服务业等支出	0.00
		十六、金融支出	0.00
		十七、援助其他地区支出	0.00
		十八、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十九、住房保障支出	0.00
		二十、粮油物资储备支出	0.00
		二十一、国有资本经营预算支出	0.00
		二十二、灾害防治及应急管理支出	0.00
		二十三、其他支出	0.00
本年收入合计	44.08	本年支出合计	44.08
		二十四、结转下年	0.00

财政拨款收支总体情况表

单位名称：东莞市东坑人大办公室

单位：万元

收 入		支 出	
项 目	预算	项 目	预算
收入总计	44.08	支出总计	44.08

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

表 5

一般公共预算支出情况表（按功能分类科目）

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

功能科目名称	一般公共预算支出		
	小计	其中：基本支出	项目支出
合 计	44.08	24.48	19.60
[201]一般公共服务支出	44.08	0.00	0.00
[20101]人大事务	44.08	0.00	0.00
[2010101]行政运行	24.48	24.48	0.00
[2010102]一般行政管理事务	5.60	0.00	5.60
[2010107]人大代表履职能力提升	14.00	0.00	14.00

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合 计	24.48
[302]商品和服务支出	22.58
[30201]办公费	4.00
[30202]印刷费	3.00
[30207]邮电费	0.30
[30211]差旅费	0.50
[30213]维修（护）费	0.80
[30214]租赁费	0.70
[30215]会议费	1.00
[30216]培训费	0.50
[30217]公务接待费	3.00
[30227]委托业务费	0.60
[30228]工会经费	2.00

一般公共预算基本支出情况表（按经济分类科目）

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
[30239]其他交通费用	0.30
[30299]其他商品和服务支出	5.88
[310]资本性支出	1.90
[31002]办公设备购置	1.90

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

一般公共预算项目支出情况表（按经济分类科目）

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

部门预算支出经济科目	预算
合 计	19.60
[302]商品和服务支出	4.00
[30201]办公费	1.50
[30299]其他商品和服务支出	2.50
[303]对个人和家庭的补助	15.60
[30399]其他对个人和家庭的补助	15.60

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”；未编制并批复此表的地区，此表为空表，并备注“按规定，本年本部门预算暂未编制本表”等表述。

财政拨款安排的行政经费及“三公”经费预算表

单位名称：东莞市东坑人大办公室

单位：万元

项 目	合计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
行政经费	17.50	17.50	0.00	0.00
“三公”经费	3.00	3.00	0.00	0.00
其中：（一）因公出国（境）支出	0.00	0.00	0.00	0.00
（二）公务用车购置及运行维护支出	0.00	0.00	0.00	0.00
1.公务用车购置	0.00	0.00	0.00	0.00
2.公务用车运行维护费	0.00	0.00	0.00	0.00
（三）公务接待费支出	3.00	3.00	0.00	0.00

注：无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

政府性基金预算支出情况表

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

功能分类科目		政府性基金预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
229	其他支出	0.00	0.00	0.00
22960	彩票公益金安排的支出	0.00	0.00	0.00
2296003	用于体育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
2296004	用于教育事业的彩票公益金支出	0.00	0.00	0.00
...	(注：具体科目请根据单位实际情况填报，模板预制科目如无发生额，请删除。如需增加科目请插入新行，否则删除本行。)			

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

国有资本经营预算支出情况表

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位： 万元

功能分类科目		国有资本经营预算支出		
科目编码	科目名称	小计	其中：基本支出	项目支出
	合 计	0.00	0.00	0.00
223	国有资本经营预算支出	0.00	0.00	0.00
22301	解决历史遗留问题及改革成本支出	0.00	0.00	0.00
2230101	厂办大集体改革支出	0.00	0.00	0.00
...	(注：具体科目请根据单位实际情况填报，模板预制科目如无发生额，请删除。如需增加科目请插入新行，否则删除本行。)			

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。

部门预算基本支出预算表

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

支出项目类别(资金 使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金
		合计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算		
合 计	24.48	24.48	24.48	0.00	0.00	0.00	0.00
东莞市东坑镇人大 公室	24.48	24.48	24.48	0.00	0.00	0.00	0.00
商品和服务支出	22.58	22.58	22.58	0.00	0.00	0.00	0.00
其他资本性等支出	1.90	1.90	1.90	0.00	0.00	0.00	0.00

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”；未编制并批复此表的地区，此表为空表，并备注“按规定，本年本部门预算暂未编制本表”等表述。

部门预算项目支出及其他支出预算表

单位名称： 东莞市东坑人大办公室

单位：万元

支出项目类别 (资金使用单位)	总 计	财政拨款				财政专户拨款	其他资金	绩效目标
		合计	一般公共预算	政府性 基金预算	国有资本 经营预算			
合 计	19.60	19.60	19.60	0.00	0.00	0.00	0.00	XX
东莞市东坑镇 人大办公室	19.60	19.60	19.60	0.00	0.00	0.00	0.00	XX
综合经费	3.00	3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	XX
履职经费	14.00	14.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	XX
市代表补贴	2.60	2.60	2.60					

注： 无数据的部门请增加“本表本年无发生额”等表述；有数据的部门请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”；未编制并批复此表的地区，此表为空表，并备注”按规定，本年本部门预算暂未编制本表”等表述。

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、部门预算收支增减变化情况

2026年本部门收入预算44.08万元，比上年减少11.36万元，下降20.49%，主要原因是减少市、镇人代会会议专项和履职经费支出；支出预算44.08万元，比上年减少11.36万元，下降20.49%，主要原因是减少市、镇人代会会议专项和履职经费支出。

二、“三公”经费安排情况

2026年本部门财政拨款安排“三公”经费3万元，比上年增加/减少0万元，增长/下降0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。其中：因公出国（境）费0万元，比上年增加/减少0万元，增长/下降0%，主要原因是0与上年持平，无增减变化；公务用车购置及运行维护费0万元（公务用车购置费0万元，比上年增加/减少0万元；公务用车运行维护费0万元，比上年增加/减少0万元。）比上年增加/减少0万元，增长/下降0%，主要原因是与上年持平，无增减变化；公务接待费3万元，比上年增加/减少0万元，增长/下降0%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

三、机关运行经费安排情况

行政经费（机关运行经费）指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修

(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。2026年，本部门机关运行经费安排 24.48 万元，比上年增加/减少 0 万元，增长/下降 0%，主要原因是本部门为非参照公务员法管理的事业单位，按照上述定义，本部门无机关运行经费。

四、政府采购情况

2026 年本部门政府采购安排 4.9 万元，其中：货物类采购预算 1.9 万元，工程类采购预算 0 万元，服务类采购预算 3 万元等。

五、国有资产占有使用情况

截至 2025 年 12 月 31 日，本部门固定资产金额 119.22 万元，分布构成情况为：房屋 0 平方米，车辆 0 辆，单价在 100 万元以上的设备 0 台等。本年度拟购置固定资产 0 万元，主要是办公设备等。

六、委托业务费安排情况

2026 年本部门一般公共预算安排委托业务费 0 万元，比上年增加/减少 0 万元，增长/下降**%，主要原因是与上年持平，无增减变化。

七、重点项目预算绩效目标情况

2026 年，本部门重点项目绩效目标情况如下：

项目	预算数(单位:万元)	绩效目标
.....

.....
-------	-------	-------

注：请根据实际情况进行备注，如无需备注事项，请写“无”。没有重点项目的，请在表内填“无”，并在此备注“本年度无重点项目。”

第四部分 名词解释

一、**财政拨款收入**：指预算单位从本级财政部门取得的财政预算资金收入。

二、**事业收入**：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、**经营收入**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、**其他收入**：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是非本级财政拨款、存款利息收入、事业单位固定资产出租收入等。

五、**用事业基金弥补收支差额**：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、**基本支出**：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

七、**项目支出**：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

八、**经营支出**：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

九、行政经费（机关运行经费）：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、公务用车运行维护费、其他交通费用、医疗费补助、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、其他交通工具购置经济科目对应的预算资金。

十、“三公”经费：“三公”经费指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用反映公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费反映按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

【说明：本项为必须公开内容，可解释本部门预算特有的较为专业的名词，或是财政预算编制方面名词（以下名词解释供参考，各部门可以根据实际情况自行增加）】