

# 项目绩效自评指标评分表

填报单位名称：东莞市塘厦第二小学

金额单位：万元

基本情况	项目名称	城乡义务教育生均公用经费（小学）（本级）	评价年度	2024	评价金额	146.46	
	联系人	曹勇科	联系电话	15999712037	项目类别	其他事业发展性支出	
	实施文件依据	《关于下达2024年免费义务教育公用经费补助资金的通知》（东财函〔2024〕285号）			主要实施内容	按年初经济分类预算完成，加强项目管理，保障学校资金正常运转。	
资金情况		资金分类	镇级财政资金	其他资金（如有）		小计	其他资金说明
	资金安排情况	年初预算安排	146.46	无		146.46	
		实际分配下达	146.45	无		146.45	
	资金使用情况	实际支出金额	146.45	无		146.45	
	当年绩效目标情况	预期总体目标	按年初经济分类预算完成，加强项目管理，保障学校资金正常运转。	目标具体完成情况	项目全面完成既定目标，取得显著成效，自评等级为“优秀”	未完成（如有）原因说明	无
绩效信息公开	本项目绩效目标公开网址	<a href="https://www.dg.gov.cn/dgtxz/gkmlpt/content/4/4180/post_4180863.html#2723">https://www.dg.gov.cn/dgtxz/gkmlpt/content/4/4180/post_4180863.html#2723</a>		本项目上年度绩效评价结果公开网址	<a href="https://www.dg.gov.cn/dgtxz/gkmlpt/content/4/4268/post_4268940.html#2723">https://www.dg.gov.cn/dgtxz/gkmlpt/content/4/4268/post_4268940.html#2723</a>		

指标评分表

评价指标						评价年度预期值	评价年度实现值	自评分数	定性指标完成档次	具体完成情况说明	财政复核评分	评分标准	参考佐证材料 (说明:本栏为参考佐证材料,部门提供材料能证明对应指标即可,不用全部提供。)
一级指标		二级指标		三级指标									
名称	权重(%)	名称	权重(%)	名称	权重(%)								
过程	30	资金管理	10	资金支出率	10	100%	100%	10	100%	实际支出146.45万元/实际下达预算书146.45万元=100%		预算执行率(10分)。主要依据“实际支出金额/实际下达预算数*分值权重”计算核定得分。 因上级或政府工作任务调整,或其他不可抗力因素导致资金无法使用或项目终止的,单位一个月内主动向财政提出资金收回的,本指标不扣分,超过一个月的,酌情扣分。	1.专项资金预算请款表; 2.财政授权支付额度到账通知书; 3.项目支出明细账。
		事项管理	20	监管有效性	10	监管有效	监管有效	10	监督有效	项目按规定进行预算、绩效目标等信息公开;资金拨付按规定程序审批,手续完善。		1.资金管理单位未建立有效管理机制,或管理机制落实不严; 2.项目未按规定进行预决算、绩效目标、绩效评价结果等信息公开; 3.应采取政府采购的项目未按要求进行政府采购,采购过程不符合相关法律法规,采购资金未按照合同约定的进度及时支付; 4.依法必须招标的工程项目未按要求进行招标投标,招标投标过程不符合相关法律法规; 5.审计、财政监督检查发现问题,整改落实不到位、不及时; 6.资金拨付未按规定程序审批,手续不完善; 7.项目支出不符合预算批复或合同规定的用途; 8.存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 存在上述问题之一,每项扣3分,扣完为止。 如发生重大安全生产事故,或存在违法违纪行为,或被纪检监察、财政、审计等部门检	1.管理规章制度; 2.信息公开截图。
				自评管理质量	10	及时并完整报送	及时并完整报送	10	基本达成及时并完整报送	及时完整上报自评信息资料		1.自评信息及资料报送不及时,扣3分; 2.自评信息填报不完整、不详细、不规范,扣3分; 3.自评佐证资料不充分、不齐全,未能有效佐证各指标得分情况,扣4分。	绩效自评相关佐证材料

产出	35	数量指标	各项指标权重=35/指标总数	保安人员数量	各项指标权重=35/指标总数	12人	12人	8.75	12人	每月保安人数应到12人，实到12人。	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 若项目产出目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： （1）项目产出绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期产出是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 （2）依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等。 4. 因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗力因素导致无相应产出情况的，提供单位红头说明文件后，可酌情给分。	1. 年度工作计划、工作总结； 2. 项目支出凭证资料； 3. 保安人员考核评分表； 4. 镇教育战线委员会议纪要； 5. 其他产出、效益相关佐证材料等； 6. 项目绩效目标申报表。 7. 问卷调查
		质量指标		保安人员每月考核评分		≥90分	≥90分	8.75	92.17分	保安每月评分均在90分以上		
		时效指标		经费使用及时率		100%	100%	8.75	100%	费用均能在本年完成支付		
		成本指标		物业管理费成本		5.4万元/月	5.4万元/月	8.75	100%	支付了6月至12月物业管理费37.8万元，每月5.4万元		
效益	35	社会效益指标	各项指标权重=35/指标总数	为师生提供良好安全的学习工作环境	各项指标权重=35/指标总数	良好	良好	8	良好	我校从制度、管理、教育等多方面入手，全力为师生营造良好安全的学习工作环境	1. 定量指标：自评分数=评价年度实现值/评价年度预期值*指标权重*100； 2. 定性指标：根据指标完成情况分为“全部或基本达成预期指标”、“部分达成预期指标并具有一定效果”、“未达成预期指标且效果较差”三挡，分别按照80%（含）-100%、60%（含）-80%、0-60%填写完成比例。自评分数=完成比例*指标权重*100。 3. 若项目效果目标和指标设置不合理，不符合以下要求的，视情况扣分： （1）项目效果绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；项目预期效益和效果是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。 （2）依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等。 4. 因上级或政府工作任务调整，或其他不可抗力因素导致无相应效益情况的，提供单位红头说明文件后，可酌情给分。	
		可持续影响指标		校园安全工作持续运转		长期	长期	11.67	长期	以保障师生安全为核心，多维度发力确保校园安全工作持续高效运转		
		服务对象满意度指标		学校师生满意度		≥85%	≥85%	11.67	≥85%	安保服务得到师生认可		
合计：	100	*	100	*	100	*	*	96.34	*	*	*	*
绩效自评等级：优						(等级划分为四档：90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差)						

**存在问题与改进措施：（自评工作质量、资金管理、项目管理、项目绩效等方面）**

<p><b>存在问题：</b></p> <p>1. 部分自评人员对绩效评价指标体系理解不深入，导致自评报告内容空洞、缺乏数据支撑，评价结果客观性不足</p> <p>2. 自评工作时间安排紧凑，存在赶工现象，未能充分收集师生意见和项目资料，影响自评全面性</p>	<p><b>改进措施：</b></p> <p>1. 定期组织绩效自评专题培训，邀请专家解读指标体系和评价方法，通过案例分析提升自评人员专业能力</p> <p>2. 合理规划自评时间节点，提前布置工作任务，预留充足时间收集资料、开展师生访谈，确保自评工作细致全面</p>
--	--

<p><b>财政审核意见</b></p>	<p>1. 预算执行情况：镇级财政年初预算金额（ ）万元，实际下达预算金额（ ）万元，实际支出金额（ ）万元，预算执行率（ ）%。（若需要另外补充情况可在这里补充）</p> <p>2. 产出方面：项目（基本完成/完成大部分/完成部分/）预期产出目标/大部分预期产出目标未完成/已交材料无法验证完成情况。具体情况：</p> <p>3. 效果方面：项目（基本实现/实现大部分/实现部分/）预期效益目标/项目实现预期效益不明显/已交材料无法验证完成情况。具体情况：</p> <p>4. 加强预算绩效管理的建议：</p>
----------------------	--