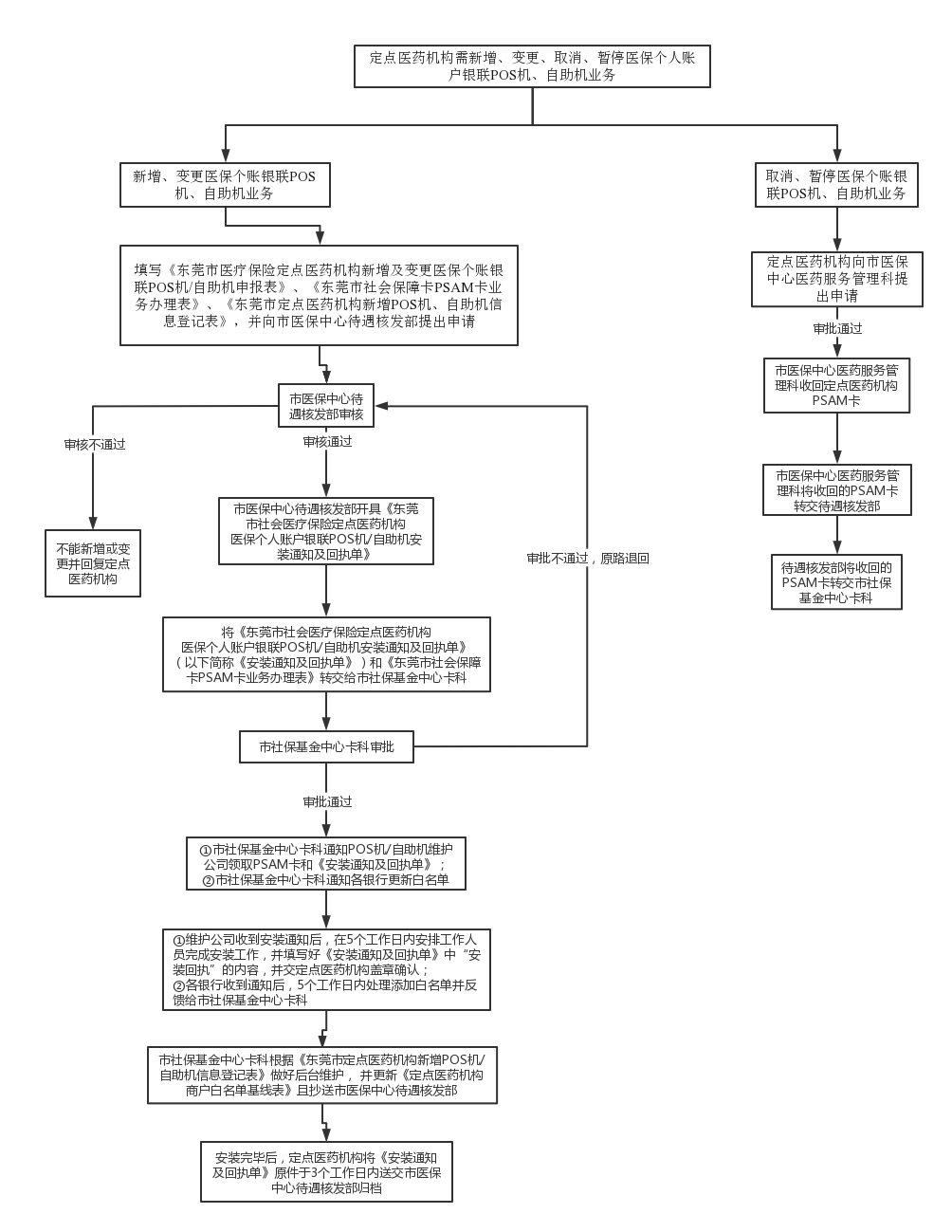
东莞市社会医疗保险定点医药机构

医保个人账户银联POS机、自助机申报管理规程

为规范我市社会医疗保险定点医药机构医保个人账户银联POS机、自助机管理，理顺定点医药机构、银行、维护公司、医保部门及社保部门对医保个人账户银联POS机、自助机的申报安装流程，制定本规程。

1. 业务经办流程图

1. 业务操作规程
2. 定点医药机构

定点医药机构根据医保个账业务变化，需要新增、变更、取消、暂停医保个人账户银联POS机、自助机业务的，需向市医保中心提出申请。

1.根据POS机、自助机医保个人账户业务类型提供资料：

（1）新增：新增定点医药机构申请新增POS机、自助机医保个人

账户业务或定点医药机构根据业务需要增加POS机、自助机医保个账业务，向市医保中心待遇核发部提出申请。

（2）变更：定点医药机构因机构名称变更、更换收单银行或维护

公司等原因导致商户号、终端号变更的，申请医保个人账户POS机、自助机变更业务，且根据原因需附上相关变更凭证或情况说明，向市医保中心待遇核发部提出申请。

上述两项申请所需资料：

①《东莞市医疗保险定点医药机构新增及变更医保个账银联POS机/自助机申报表》（附件1）

②《东莞市社会保障卡PSAM卡业务办理表》（附件2）

③《东莞市定点医药机构新增POS机、自助机信息登记表》（附件3）

④变更凭证或情况说明（限变更时提供）

其中，附件1和附件2递交纸质版申请，附件3递交电子版申请（通过OA邮箱发送至“待遇科财务”或者电子邮件发送至“ylgsdyk@163.com”）。

（3）取消：定点医药机构取消或停止定点资格的，申请取消POS机、自助机医保个人账户业务，向市医保中心医药服务管理科提出申请。

（4）暂停：定点医药机构暂不能开展医保个人账户业务，或被暂停医保个人账户业务的，申请暂停POS机、自助机医保个人账户业务，向市医保中心医药服务管理科提出申请。

2.注意事项

（1）若为新增定点医药机构申请新增POS机、自助机医保个人账户业务的，需待市医保中心医药服务管理科公示《关于定点医药机构启动医保结算业务的通知》后次一工作日，待遇核发部才可作审批流程。

（2）若定点医药机构需同时新增/变更POS机和自助机医保个人账户业务的，需分开填写申请。

3.定点医药机构根据不同的POS机、自助机医保个人账户业务类型申报后，仍需完成相关后续工作：

（1）新增/变更POS机、自助机医保个人账户业务审核通过的，定点医药机构应提前做好安装POS机或自助机的前期准备工作，如确定安装的具体位置、开通固定电话线或无线网络、与收单银行做好相关协议的签订等，并配合维护公司完成POS机或自助机安装工作。POS机或自助机安装PSAM卡完毕后，维护公司填写好《东莞市社会医疗保险定点医药机构医保个人账户银联POS机/自助机安装通知及回执单》（见附件4，以下简称《安装通知及回执单》，由市社保基金中心卡科通知维护公司领取）交定点医药机构签收确认及加盖公章，定点医药机构签收后于3个工作日内交回市医保中心待遇核发部归档。

（2）取消/暂停医保个人账户银联POS机审核通过的，定点医药机构将PSAM卡交市医保中心医药服务管理科。

1. 市医保中心、市社保基金中心

市医保中心审核定点医药机构申请资料，根据定点医药机构的申报类型，作如下处理：

（1）审核不通过：

告知定点医药机构不通过原因，并将定点医药机构申报材料存档。

（2）审核通过：

1.申报新增/变更POS机、自助机医保个人账户业务：

（1）市医保中心待遇核发部开具《安装通知及回执单》，并将《安装通知及回执单》和《东莞市社会保障卡PSAM卡业务办理表》转交给市社保基金中心卡科。

（2）市社保基金中心卡科根据待遇核发部的审批意见，通知维护公司领取《安装通知及回执》和PSAM卡，同时通知银行更新《定点医药机构商户白名单》。维护公司安装完毕及银行反馈添加白名单后，市社保基金中心卡科根据《东莞市定点医药机构新增POS机/自助机信息登记表》完成后台四要素维护工作，并更新《定点医药机构商户白名单基线表》且抄送市医保中心待遇核发部。

2.申报取消/暂停POS机、自助机医保个人账户业务：

市医保中心医药服务管理科按要求收回PSAM卡，并转交PSAM卡至市社保基金管理中心卡科归档。

1. 维护公司、银行

维护公司收到市社保基金中心卡科的安装通知后，应及时联络定点医药机构，并在5个工作日内安排工作人员完成POS机或自助机的PSAM卡安装工作。安装完毕后，在《安装通知及回执单》中填写“安装回执”中的内容，并交定点医药机构签名确认并加盖公章。

同时，各银行收到市社保基金中心卡科关于更新白名单的通知后，需在五个工作日内将新增商户及终端号添加至各银行的白名单系统内，并反馈至市社保基金中心卡科。

1. 沟通与联系

为有效解决相关问题，定点医药机构如有疑问可咨询相关科室。市医保中心待遇核发部，联系电话：0769-22317968；市医保中心医药服务管理科，联系电话：0769-22855939。

附件：1.《东莞市医疗保险定点医药机构新增及变更医保个账银联POS机/自助机申报表》

2.《东莞市社会保障卡PSAM卡业务办理表》

3.《东莞市定点医药机构新增POS机、自助机信息登记表》

4.《东莞市社会医疗保险定点医药机构医保个人账户银联POS机/自助机安装通知及回执单》