

东坑镇部门整体预算绩效目标申报表

（2025年）						
部门名称		东莞市东坑镇政务服务中心				
基本信息		财政供养人员数	16	下属二级单位数	0	
预算整体情况		部门预算支出	预算金额（万元）	收入来源	预算金额（万元）	
		基本支出	427.52	财政拨款	642.04	
		项目支出	158.44	其他资金	0.00	
		事业发展性支出	预算金额（万元）	按预算级次划分	预算金额（万元）	
		财政专项资金	0.00	市本级使用资金		
		其他事业发展性支出	56.08	拟用于对下转移支付资金	0.00	
总体绩效目标		目标1：承担政务服务中心及广东政务服务网镇街办事站的具体综合管理等工作，保障窗口工作有序、稳定、高效地开展，营造优质的政务服务环境，提升政务服务效能和便利化水平，增强群众和企业的办事体验感。 目标2：做好进驻窗口及人员的日常管理，进一步规范政务服务工作，标准化服务流程，精细化高效管理，提升政务服务中心承接能力。 目标3：做好残疾人求职登记、劳动能力评估、失业登记、就业咨询、职业培训、职业介绍等工作，提升残疾人就业创业服务。 目标4：加大对用人单位和残疾人就业的激励力度，调动用人单位和残疾人就业的积极性，保障残疾人的劳动权利，进一步促进残疾人就业创业。				
年度重点工作任务		名称	主要实施内容	拟投入的资金（元）	期望达到的目标（概述）	
		综合窗口服务外包	配齐配强咨询代办、代办帮办、物料流转等综合服务	797,400.00	保障政务服务中心承接能力，提升政务服务水平	
		综合工作经费	政务大厅窗口服务、进驻业务办理等日常工作	580,000.00	保障政务大厅日常业务正常开展，方便企业、群众办事创业	
		康园中心学员补助	对符合条件的出勤要求的学员按标准给予补贴	105,800.00	保障康园中心学员补助及时发放	
		残疾人就业创业	根据《东莞市残疾人就业创业促进办法》，对符合条件的残疾人/企业按标准给予补贴	240,000.00	保障康园中心残疾人就业创业补助、补贴及时发放	
其他需完成的任务（可选填）						
	一级指标	二级指标	三级指标		实施周期指标值	年度指标值
	成本指标	经济成本指标	办公用品成本		约10000元/批	约10000元/批
			窗口设备租赁成本		约17000元/批	约17000元/批
			采购服务成本		≤797400元/年	≤797400元/年
			就业创业补贴标准		约1815000元/年	约1815000元/年
			康园中心学员补助标准		≤300元/人/月	≤300元/人/月
		社会成本指标				
	生态环境成本指标					
	数量指标	采购窗口服务数量		1项	1项	
		驻场服务时间		1年	1年	
		购置办公用品		1批	1批	
		租赁窗口设备数量		1批	1批	
		采购综合窗口服务岗位数量		9个	9个	
		补助企业数量		≤20家	≤20家	
		康园中心学员出勤天数		≤22天/月	≤22天/月	
		康园中心学员补助人数		≤30人	≤30人	

绩效指标	产出指标	质量指标	商品验收合格率	≥95%	≥95%
			服务质量达标率	≥95%	≥95%
			补助发放到位率	100%	100%
			窗口设备故障发生率	≤5%	≤5%
			办公用品验收合格率（%）	≥95%	≥95%
			采购服务质量达标率	≥90%	≥90%
			发放准确率	100%	100%
			工作考核达标率	≥90%	≥90%
			康园中心学员补助合规率	100%	100%
		时效指标	补助发放及时率	≥90%	≥90%
			采购服务完成及时率	≥90%	≥90%
			租赁设备及时率	≥90%	≥90%
			购置办公用品及时率	≥90%	≥90%
			资金支付及时率	≥90%	≥90%
	效益指标	经济效益			
		社会效益	提高政务服务水平	有效提高	有效提高
			提高综合窗口办事员的专业程度	有效提高	有效提高
			政务部门纵横联动和协同办公	良好	良好
			提高残疾人幸福感	有效提高	有效提高
			推动残疾人就业	有效提高	有效提高
			提高残疾人就业稳定性	有效推动	有效推动
		生态效益			
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员满意度	≥90%	≥90%
			政务事项办理群众满意度	≥90%	≥90%
			学员满意率	≥95%	≥95%
			群众满意度	≥95%	≥95%
			补助对象满意度	≥95%	≥95%