附件3

广东省退役军人就业创业培训承训机构标准清单列表

| 序号 | 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | 应符合标准 | 佐证材料 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 承训机构管理 | 资格认定 | 具有独立承担民事责任的民办非企业法人或者具备独立法人资格 | 不符合要求取消其承训资格 | 法人或其他组织的营业执照 |
| 2 | 具有法定培训资质，取得政府相关行政部门颁发的培训许可证，在规定范围内开展培训项目；或经政府行政部门认定，具备承接政府补贴性培训项目资质 | 有法定培训资质或承接政府补贴性培训项目资质，不符合要求取消其承训资格 | 培训资质证明或承接政府补贴性培训项目资质证明 |
| 3 | 机构设置 | 建立专门的退役士兵学员教育服务管理部门，并设有固定的办公场所 | 有成立教育服务管理部门，有固定办公场所 | 教育服务管理部门办公场所照片，部门人员名单 |
| 4 | 有指定的部门负责人，并配备至少1名以上专职工作人员负责教育培训日常工作 | 有部门负责人，配备1名专职工作人员 | 部门负责人和专职工作人员名册、工资发放单等 |
| 5 | 承训机构管理 | 硬件保障 | 有与当期培训学员规模相适应的理论教学教室，有技能培训需求的需同时拥有理论教室和实训操作场地，符合环保、安全、消防、卫生等规定，满足学员在培训期内的学习需求 | 有理论教室（有技能培训需求的需同时拥有理论教室和实训操作场地，生均使用场地面积=教室总面积/当期培训学员人数），生均场地面积合计超过1平方米 | 实地考察（或提供当年培训视频、照片）、每期培训学员人数 |
| 6 | 配备多媒体设备和网络信息培训设备，教学仪器设备运转正常，定期得到维护；适应性培训开展保密教育，还需配套相关的安全保密设施，保证涉密培训内容不外泄外露 | 有配备多媒体和网络信息培训设备，教学仪器设备运转正常，定期进行维护，适应性培训开展保密教 | 实地考察、维护记录、照片 |
| 7 | 师资保障 | 有稳定的师资队伍，每门培训课程至少有一名专业培训教师 | 每门培训课程均配置专业教师 | 课程表、教师名册及任教课程 |
| 8 | 培训教师拥有本科以上学历或从事相关专业领域工作满5年或中级以上专业技术资格或同等专业水平，取得与其教学岗位相适应的技能资格证书 | 教师全部拥有本科以上学历或中级职称以上或符合其他要求 | 教师名册、教师学历证书或职称证书、相关工作经验证明材料等 |
| 9 | 教学组织管理 | 培训期限 | 建立完善的考勤登记制度，确保参训学员培训期间线上线下平均到课率90%以上 | 平均到课率达90% | 培训期间学员上课签到记录、考勤表 |
| 10 | 教学组织管理 | 培训期限 | 培训时长不少于80学时 | 培训时长达80学时及以上 | 培训课程安排表、线下学员签到记录、线上e学院上课记录 |
| 11 | 培训方式 | 线上线下培训方式相结合，其中线下集中培训学时不得少于总学时的一半 | 线下集中培训学时不少于40学时 | 培训课程安排表、学员签到记录、线上课程视频、线下培训课件等 |
| 12 | 培训内容 | 培训内容包括但不限于思想政治教育、安全保密教育、退役政策宣讲、法律法规普及、职业指导、心理调试、人才测评和培训就业推荐等 | 培训内容全部符合要求 | 培训课程安排表、学员签到记录、线上课程视频、线下培训课件等 |
| 13 | 根据培训内容，为学员提供培训教材或资料 | 有为学员提供教材或资料 | 培训教材或资料 |
| 14 | 培训总结 | 培训完成后，对学员开展适应性培训考评 | 培训结束，组织学员进行考评 | 考评可通过各种形式开展，如结合学员日常表现（作业）、培训结束学员培训心得体会、对学员开展适应性培训调查问卷等 |
| 15 | 学员考评合格后，发放结业证书，举办结业典礼 | 为考评合格的学员发放结业证书，举办结业典礼 | 考生申领结业证书记录、结业典礼照片等证明材料 |
| 16 | 教学组织管理 | 培训总结 | 对每年培训工作进行书面工作总结，形成教学管理台账，台账内容包括培训计划、培训方案、学员手册、学员出勤率、学员评估等 | 对该年度适应性培训工作形成书面工作总结，且内容包括实施情况、存在问题及下一步建议 | 适应性培训工作总结 |
| 17 | 就业服务保障 | 就创指导 | 建立就业创业工作长效机制，至少配备1名专业职业指导人员，为学员提供就业创业指导服务 | 建立就业创业工作长效机制，且配备专业职业指导人员开展指导服务 | 就业创业工作长效机制、职业指导人员名册、开展就业创业指导服务记录等 |
| 18 | 校企合作 | 与至少10个行业、企业建立协作关系，搭建实习实训基地顶岗实习平台 | 与10个以上行业企业建立顶岗实习平台 | 与行业企业签订的相关合作协议、合同等 |
| 19 | 就业服务保障 | 校企合作 | 结合各地地方特色，围绕至少5个行业，推行“订单式”“定向式”“定岗式”培训 | 与5个以上重点行业签订“订单式”“定向式”“定岗式”培训 | 与行业企业签订的相关合作协议、合同等 |
| 20 | 就业质量 | 开展学员就业创业工作成效宣传报道工作 | 开展宣传报道 | 宣传报道文章等 |
| 21 | 为参训学员提供就业推荐服务，并有推荐就业成功案例 | 有提高就业推荐服务且有成功案例 | 就业推荐服务、成功推荐案例等相关记录 |
| 22 | 每期实际参训学员的就业率不低于85% | 学员就业率不低于85% | 学员就业劳动合同 |
| 23 | 就业服务保障 | 补贴发放 | 按照相关规定，制定生活补助费发放制度，发放规范及时并有记录 | 生活补贴发放及时且规范 | 生活补贴发放记录、学员考勤记录 |
| 24 | 使用绩效 | 按照《专项资金管理办法》，项目资金做到专款专用，严禁挪用 | 专项资金的预算拨付有完整的审批程序和手续、符合项目预算批复规定的用途、不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况 | 专项资金目录清单、资金拨付手续合规性证明等 |
| 25 | 培训经费保障 | 使用绩效 | 建立该项补助资金收支明细台账，做到账表相符，确保补助资金用于退役士兵教育培训所需的学杂费、住宿费、职业技能鉴定费、生活补助费等方面（不得用于弥补学校的亏损和偿还银行贷款或其他方面的支出） | 建立相关台账 | 收支明细台账 |