附件2

自有外派海员名册

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 机构名称： |  |  |  |
| 组织机构代码： |  |  |  |
| 序号 | 姓 名 | 身份证号码 | 船员注册类别 | 适任类别等级职务 | 适任证书编号（如有） | 劳动合同编号 | 劳动合同起止日期 | 社会保险编号 | 社会保险缴纳起始日期 | 最近一次派遣起止日期 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 负责人： |  | 填表人： |  | 联系电话： |  | 填报日期： |  年 月 日 |

填表说明：

1、名册中仅填写符合认定标准的自有外派海员；2、船员注册类别，是指船员注册为国际航线海船船员或国内航线海船船员；3、适任类别等级职务，是指船员所持海船船员适任证书的类别、等级、职务；非职务船员的，填写船上岗位；4、适任证书编号，是指船员所持海船船员适任证书的编号；非职务船员的，填写“无”；5、劳动合同编号，是指船员与机构签订的劳动合同编号；6、劳动合同起止日期，是指船员与机构签订的劳动合同有效期；无固定期限的，填写“无固定期限”；7、社会保险编号，是指机构为船员缴纳社会保险的编号；8、社会保险缴纳起始日期，是指机构为船员缴纳社会保险的起始日期；9、最近一次派遣起止日期，是指在申请日期前最近的一次由本机构派遣船员上船服务的起止日期；如仍在船，结束日期填写“至今”；10、申请机构可调整本表栏目大小，以适应填报内容，但不得变更填报项目及项目顺序、名称。