

评标程序附表

评审步骤	是否暗标	评审项	评审标准	评审内容（对应投标文件组成部分）
技术部分有效性评审	是	投标文件编制	1、除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用简体中文。必要时专用术语应附有中文注释。	第二部分 投标文件技术部分格式
		投标文件编制	2、所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。	
		投标文件编制	3、技术标编制需满足招标文件第二章第3.5.9项的要求。	
		其他内容	4、投标文件未附有招标人不能接受的条件。	
		其他内容	5、投标文件包括招标文件规定应递交的全部文件的。	
		其他内容	6、投标文件中未提出与招标文件相悖的要求，未对招标文件有重大的保留，包括重新划定风险，改变各方的权利和义务，提出不同的质量标准、验收方法、计量方法和纠纷处理方法。	
		其他内容	7、投标文件的编制、承包内容及责任与招标文件的要求无重大偏差，下列情况属于重大偏差：① 投标文件载明的招标项目完成期限超过招标文件规定的期限；②明显不符合技术规格、技术标准的要求。	
		其他内容	8、投标文件对招标文件做出实质性响应的。	
		对项目拟建工程现状的了解与认识(3)	评审内容：对项目拟建工程现状认识的准确性、透彻性，对现有基础资料了解的详尽性、清晰及完整性。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
			评审内容：有健全的安全保证体系制度，配备足够的符合相关规定的专职	

技术标部分 详细评审	是	安全防护、 文明施工措施(4)	安全生产管理人员，安全管理的资料管理制度完整、齐全、真实，能反映施工现场安全生产的实际情况。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。
		成品保护和工程保修工作的管理措施和承诺(3)	评审内容：成品保护和工程保修工作的落实到岗、专人负责，有详实的成品保护措施方案和实施计划，企业有完善的成品保护检查制度、交接制度和考核奖惩制度； 承诺项目进入保修期的保修工作到位，企业有完善的保修期工作制度，具体包括：设立有专门的保修组织机构、人员配备齐全、保修沟通及时有效、定期回访等。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。
		施工组织方案(6)	评审内容：项目前期和总体施工组织方案内容的完整性，施工流程的条理清晰度，方案组织的科学性，项目目标是否满足招标文件里程碑要求。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。
		主要施工方案及技术措施(3)	评审内容：方案的合理、可操作性，施工流程的详细程度，关键工程的明晰程度、技术措施的合理可行性及可操作性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。
		施工进度、质量保证措	评审内容：施工进度、质量目标是否明确；体系是否健全、控制措施的合理可行性及可操作性。 根据投标文
			第二部分 投标文件技术部分格式

	施(3)	件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
	施工人材机配置方案(3)	评审内容：施工人力资源、主材、主要机械和设备等配置方案的合理可行性及可操作性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
	重难点分析及对策(3)	评审内容：对本项目的项目管理、施工的重点难点分析的全面性，条理清晰度，保证措施的合理性、解决方案的完整性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
	应急处理措施、预案以及抵抗风险的措施(2)	评审内容：是否有行之有效的应急处理措施和抵抗风险的措施，抵抗风险的能力强。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
	技术标页数(0)	不宜大于200页，超过200页的将对其技术标得分扣减5分。	
	投标人名称	与营业执照、资质证书一致	第一部分 商务标
	投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知”第3.5.8款要求（除注明外，招标文件相关条款中提及的以及第八章“投标文件格式”中的投标人“公司法人公章”及“投标人法定代表人签章”“技术负责人签章”等均指由数字证书电子签名。）	部分 → 一、投标邀请书（仅邀请招标时提交） 第一部分 商务标 部分 → 二、法定代表人身份证明书
	投标文件格式	符合第八章“投标文件格式”的要求	第一部分 商务标 部分 → 三、授权委托书
	类似项目业绩	符合第一章第3.3.9款规定	第一部分 商务标 部分 → 四、诚信守法投标承诺书
			第一部分 商务标

商务部分有效性评审	否	项目管理机构及人员	符合第二章附件二规定	部分 → 五、投标函 第一部分 商务标 部分 → 六、资格审查资料 第一部分 商务标 部分 → 七、商务部分评审资料 第一部分 商务标 部分 → 八、联合体协议书 第一部分 商务标 部分 → 九、已标价工程量清单填报人资料 第一部分 商务标 部分 → 十、已标价工程量清单 第三部分 投标文件公示表格
商务标部分详细评审	否	企业管理体系(2)	具有ISO9001质量管理体系认证证书（有效期内）的，得2分。（需提供相关有效管理体系认证证书原件扫描件作为评审依据，否则不得分；若为联合体投标，联合体各成员均须同时具备相应有效管理体系认证方可计分，否则不得分）	第一部分 商务标 部分 → 一、投标邀请书（仅邀请招标时提交） 第一部分 商务标 部分 → 二、法定代表人身份证明书
		财务情况(2)	投标人近三年（2019、2020、2021年）连续三年均盈利的，得2分；连续两年盈利的，得1分；不满足上述条件的，不得分。（以投标人提供以会计师事务所审计的财务报表原件扫描件统计的数据作为评审依据；若为联合体投标，以联合体牵头人提供的证明材料作为评审依据。）	第一部分 商务标 部分 → 三、授权委托书 第一部分 商务标 部分 → 四、诚信守法投标承诺书 第一部分 商务标 部分 → 五、投标函
			投标人自2018年1月1日至今每承接过	第一部分 商务标 部分 → 六、资格

		企业类似业绩 (6)	1项合同金额≥600 万元人民币的类似施工业绩的，得6分；本项最高得6分。 注：①类似业绩是指建筑工程施工项目；②有效业绩时间以合同签订的时间为准，一个合同为1项业绩，不可重复计分；需提供施工合同、中标通知书（提供合同协议书等能反映主要内容和合同双方签字盖章页即可）复印件作为评审依据；④若投标人提供的业绩是以联合体形式承接的，投标人须为该业绩的施工方，并提供作为施工方的证明材料（如：中标通知书、合同等材料中能体现出牵头人身份的内容），否则不得分。	审查资料 第一部分 商务标部分 → 七、商务标部分评审资料 第一部分 商务标部分 → 八、联合体协议书 第一部分 商务标部分 → 九、已标价工程量清单填报人资料 第一部分 商务标部分 → 十、已标价工程量清单 第三部分 投标文件公示表格
价格标部分 初步评审	否	投标报价 投标函格式 服务期限（即工期） 质量标准 投标有效期 报价信封编制	报价信封的投标报价符合第二章“投标人须知”第3.2款规定 符合第二章“投标人须知”第3.5.8项规定 符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定 符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定 符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定 报价信封编制需满足招标文件第二章第3.5.11项的要求	报价信封 第一部分 商务标部分 → 十、已标价工程量清单
价格标部分 详细评审	否	价格部分 (60)	价格部分得分可以按下式计算： $Y_n = Y - (G_n - T \times 100 \times H) / T$ Y _n : 投标人价格得分； G _n : 投标人投标报价； T: 在有效投标文件中去掉一个最低投标报价和一个最高投标报价后（保留中标资格，当有效投标文件数量在3到4家时则全部计算），取剩余有效投标人的（投标报价平均值）；	报价信封 第一部分 商务标部分 → 十、已标价工程量清单

			H: 扣分系数。当 $G_n > T$ 时, $H = 2h$; 当 $G_n < T$ 时, $H = h$;本次招标 $h =$ (0.5) 取值区间为 $[0.5, 1]$ 。	
--	--	--	---	--

DLADLA12200243