

东莞市长安镇党政综合办公室

长党政办函〔2022〕14号

关于印发《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申报流程》的通知

镇机关各部门，各社区、单位，集团公司：

《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申报流程》业经镇人民政府同意，现印发给你们，请认真贯彻执行。

长安镇党政综合办公室

2022年6月14日



长安镇加快打造新动能推动高质量发展 专项资金申报流程

为贯彻落实《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金管理办法》（长府〔2022〕18号）（下称“办法”），加强对专项资金的申报管理和监督检查，更好地发挥专项资金的激励效能，现制定《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申报流程》如下：

一、申报对象

在我镇范围内依法登记，具有独立法人资格经营的企业（单位）。

二、资助范围

（一）大力支持企业上市（“办法”第十条）。奖励公司总部注册地在我镇、获得国家证监会核准并在沪深证券交易所成功发行上市的企业（包括收购重组原上市公司，借壳上市等）。以上项目以国家批文为准，并为上年度1月1日至12月31日。

（二）支持企业拓展市场（“办法”第十一条）。对注册地在我镇、拥有自主品牌或商标的企业独立参加境内外专业展会（具体展会目录以镇经济发展局公示为准），补助其部分展位费；对企业参加镇有关业务主管部门组织或委托有关行业协会组团的外出产业推介会（包括出国产业宣传推介等），补助其部分考察费

用。以上项目企业应在参展结束后一个月内向镇经济发展局进行备案，并提交企业工商营业执照、参展合同、汇款凭证这三项资料的复印件并加盖公章。当年备案截止日期为每年的 11 月 30 日，11 月 30 日后的展会备案将纳入下一年度备案。

（三）鼓励行业协会办展参展（“办法”第十二条）。对总部注册地在我镇的工业类行业协会举办工业类展会，或组团到境内外专业展会办展参展，以整体特装形象推广我镇电子信息、机械五金模具、五金饰品、智能视觉等特色产业的，补助其场地费和展位费。协会举办展会或组团参展，如需申请场地费和展位费补助，应在项目举办 20 个工作日内向镇经济发展局提交申请报告以作备案，待审批通过后，才能获得补助。以上项目申请日期应为当年 1 月 1 日至 11 月 30 日，11 月 30 日后的申请将纳入下一年度申请。

（四）促进产业合作交流（“办法”第十三条）。对总部注册地位于我镇的电子信息、机械五金模具、五金饰品、智能视觉等特色产业类的商会和行业协会，作为主办或承办方联合国际性组织、中国 500 强企业、省级或以上行业协会和科研机构，在我镇举办产业交流或业务政策培训会议活动，对场地租赁费、现场布置搭建费和专家费等实际支出给予补助。对根据国家和省市镇有关要求自行组织或委托组团参加考察交流、扶贫活动、经贸活动、展会活动等政策性强、组织难度大的项目（具体以上级部门文件或通知认定为准），对参加活动工作人员的差旅费给予补助，

以及对展会活动参展企业的展位费、特装费给予补助。补助申请单位需在项目开展前 10 个工作日向镇经济发展局提交申请报告，待审批通过后，才能获得补助。以上项目申请日期应为当年 1 月 1 日至 11 月 30 日，11 月 30 日后的申请将纳入下一年度申请。

（五）打造新动能推动高质量发展（“办法”第十四条）。对于：①获得国家 and 省市认定为企业技术中心的项目；②获得东莞市工业和信息化专项资金资助的项目，包括但不限于智能制造、技术改造、信息化发展、制造业数字化转型赋能中心、中小企业（民营经济）发展、产业链补强、工业设计以及其他需要安排资助的工业和信息化工作事项等；③获得市升规或稳规奖励的项目；④获得市认定为总部企业的项目给予支持。以上项目发生日期应为上年度 1 月 1 日至 12 月 31 日。

（六）促进开放型经济高质量发展（“办法”第十五条）。对获得市促进开放型经济高质量发展专项资金资助的项目（包括拓展内销市场和大项目投资）给予支持。以上项目发生日期应为上年度 1 月 1 日至 12 月 31 日。

（七）大力推动招商引资（“办法”第十六条）。对社会资本参与投资新设产业园区或招商平台，或将旧厂房等资源升级改造为优质招商载体，对载体引进经市认定的重大项目、总部企业、上市企业给予支持。

（八）鼓励优质项目投资（“办法”第十七条）。对投资额和年财政贡献额达到要求的新项目给予支持。

（九）项目同时符合本“办法”多项奖励措施，或与镇相关政策文件相近或重复的，按照“就高不重复”原则实施。

三、申报要求

由符合条件的企业（单位）自愿申报，并提交以下申报材料：

（一）填写附件 1《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申请表》，并由企业属地社区加具意见和公章；

（二）法定代表人的身份证复印件；

（三）申请报告（附件 4，企业法人代表签名并加盖公章）；

（四）承诺函（附件 5）；

（五）项目认定批文（原件及复印件）；

（六）营业执照（原件及复印件）；

（七）基本存款账户信息（原件及复印件）；

（八）如企业申报开拓市场项目，则填写附件 1 及附件 2《企业开拓市场项目申请表》；如商会和行业协会申报促进产业交流合作项目，则填写附件 1 及附件 3《促进产业交流合作项目申请表》；

（九）企业申请开拓市场项目的还需提供商标证明材料、参展合同、发票、汇款凭证；

（十）如申报促进产业交流合作项目（会议类）的需提供国际性组织、中国 500 强企业、省级或以上行业协会和科研机构主办的证明材料、参会人员名单（包括参会单位名称、参会人员、职务、联系电话等）、项目举办的租赁和布置合同、发票、汇款

凭证（原件及复印件）、聘请专家劳务合同和支付劳务费的凭证复印件、现场彩色照片三张（需清晰可见会议名称及现场情况等）；

（十一）如申报促进产业交流合作项目（考察交流、扶贫活动、经贸活动、展会活动类）的需要提供开展项目的证明文件、参加人员与参加单位的证明文件、各类费用的支出凭证，包括但不限于发票、银行汇款凭证等复印件（其中差旅费需补充提供参加人员的登机牌或火车票复印件，同时需要提交原件核对）；其中展会类活动需另外提供展览合同和特装布展合同等相关复印件、含展位外观的两张彩色照片（需清晰可见企业品牌或形象标识）。

项目申报企业（单位）应对申报材料的准确性和真实性负责，如实提交申报材料。所有申报材料须由申报企业（单位）工作人员报送申报材料，须出示身份证、工作证，不接受任何中介公司申办。所有申报材料的复印件均要由企业（单位）注明与原件核对无误，并加盖企业（单位）公章。申报材料由企业（单位）按顺序装订成册，一式一份，报镇有关部门审批。

四、申报时间

当年申报上一年度获奖情况，申报截止时间为当年4月30日。

五、任务分工

由镇经济发展局会同镇投资促进中心按照职能分工，分别受理企业申报材料，具体分工如下：

（一）镇经济发展局指导服务组、企业促进组负责“办法”第十一条、第十二条、第十三条、第十四条（②中小企业“民营经济”发展、工业设计；③升规或稳规）项目的申报工作；

（二）镇经济发展局产业技术组负责“办法”第十四条（①企业技术中心、②智能制造、技术改造、产业链补强、④总部企业）项目的申报工作；

（三）镇经济发展局电子信息组负责“办法”第十四条（②信息化发展、制造业数字化转型赋能中心）项目的申报工作；

（四）镇经济发展局加工贸易组负责“办法”第十五条项目的申报工作；

（五）镇投资促进中心金融服务组负责“办法”第十条项目的申报工作；企业服务组、项目促进组负责第十六条、第十七条项目的申报工作。

六、审批流程

（一）镇经济发展局会同镇投资促进中心对“办法”和申报流程开展宣传，通过政府网站、行业协会、社区发动、走访企业、专题辅导等各类形式，对企业进行广泛宣传动员，提高企业对“办法”和申报流程的知晓率和参与度。

（二）镇经济发展局会同镇投资促进中心按照职能分工，分别收集企业（单位）申报材料，对企业（单位）申报材料进行初审，并由初审人在申请表上签名确认。

（三）各部门按照职能分工，由3名或以上人员组成核查小

组，对企业（单位）申报材料的真实性进行核查，包括到企业（单位）现场核查其真实状况，以及核查项目认定批文等材料，并于核查后分别在申请表上签名确认。

（四）各部门核查后，逐级报部门负责人、单位负责人、镇分管领导加具意见。

（五）各部门将企业（单位）申报材料送镇经济发展局汇总。

（六）镇经济发展局根据汇总结果拟定资金资助计划，征求有关部门意见，并向社会进行为期 5 天的公示。

（七）镇经济发展局将公示无异议或异议排除后的资金资助计划上报镇政府。

（八）资金资助计划经镇政府批复同意后，按财政资金拨付程序办理请款和拨付手续，由镇经济发展局根据申报企业（单位）提供的账户信息，将资金拨入企业（单位）账户。

七、资金预算

镇经济发展局会同镇投资促进中心按照职能分工，提前做好专项资金预算，送镇经济发展局汇总，由镇经济发展局纳入年度专项经费预算，报镇财政分局审批后安排资金执行。

八、联系方式

（一）镇经济发展局指导服务组，电话：85533913-683、680；

（二）镇经济发展局企业促进组，电话：81505500；

（三）镇经济发展局产业技术组，电话：85533913-581；

（四）镇经济发展局电子信息组，电话：85533913-505；

- (五) 镇经济发展局加工贸易组，电话：85533913-540;
- (六) 镇投资促进中心金融服务组，电话：85533913-791;
- (七) 镇投资促进中心企业服务组，电话：85533913-551;
- (八) 镇投资促进中心项目促进组，电话：85533913-710。

- 附件：1. 长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申请表
2. 长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金企业开拓市场项目申请表
3. 长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金促进产业交流合作项目申请表
4. 长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申请报告（模板）
5. 承诺函（模板）

附件1

长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金申请表

申报日期： 年 月 日

企业名称 (盖章)				统一社会信用 代码		注册资本	
企业地址				法定代表人		法人联系 电话	请填写手机号码
所属行业		实际投资金 额 (万元)		上年度产值 (万元)		资助范围	
项目批文名 称及文号	企业开拓市场项目无需填写该栏			市资助金额		镇资助金额	该栏由镇相关部门填写
企业联系人		手 机		电子邮箱			
账户名			开户行			账 号	
以下内容由社区、镇政府相关部门填写							
镇初审人		镇核查人1			镇核查人2		
社区主管部门意见				镇部门股室意见			
该栏由社区主管部门加意见后签名并加盖社区公章 年 月 日				 年 月 日			

附件2

长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金
企业开拓市场项目申请表

企业名称（盖章）		
申请展会名称		
项目参展时间		
组织参展的主办单位		
展览所在地		
摊位数量（面积）		
主要参展产品		
项目实际费用情况		
费用项目	实际费用金额 （元）	备注（提供相应票据）
合计		

法定代表人签名：

日期：

长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金
促进产业交流合作项目申报表

单位或企业名称（盖章）		
项目名称		
项目时间		
项目主办单位		
项目发生地点		
项目实际费用情况		
费用项目	实际费用金额 (元)	备注（提供相应票据）
合计		

法定代表人签名：

日期：

附件 4

长安镇加快打造新动能推动高质量发展 专项资金申请报告

(模板)

长安镇人民政府:

本公司*****成立于**年**月,注册资金**万元,实际投资金额**万元,位于长安镇***,现有员工***人。企业主要经营范围是***等。

为进一步拓展市场,本公司于**年**月参加了“***展会”通过此次展览给本公司开发了一些新客户,为企业升级发展开拓新的渠道。本次展览会展位费共计:***元人民币,根据《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金管理办法》文件精神,现向长安镇政府申请按文件规定的 1:0.3 比例给予资助,资助金额:***元人民币。

特此申请。

公司名称(加盖公章)

时间日期

附件 5

承 诺 函

(模板)

长安镇人民政府:

本公司已认真阅读《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金管理办法》，现授权我司职员 XXX（身份信息）负责办理本次转型升级补贴的相关手续，并承诺如下：

1、本公司申请《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金》提供的申请报告及其所有申报材料真实有效，并对递交材料的经办人员身份真实性承担法律责任；

2、本公司必须如实填报申请表格及相关材料，如有伪造证件材料，虚报冒领等欺瞒行为，自愿接受下列惩罚：

（1）全额退回本次已获得的补贴资金；

（2）本公司三年之内不得申请《长安镇加快打造新动能推动高质量发展专项资金》补贴；

（3）情节严重、触犯法律的，依法承担法律责任。

承诺单位（盖章）：

法定代表人（签名或盖章）：

经办人：

联系电话：

单位地址：

日期：